

Zukunftsprozess >> Nächste Arbeitsschritte/Zeitplan

16. März Ressort-AG verständigt sich auf ein „Raster“ für die Strukturierung der HF-Papiere (Vorlage SK/PB)
19. März SK/PB versendet Liste mit den HF-AG an alle bisherigen TeilnehmerInnen der Perspektivgruppen
- Rückmeldung über Beteiligung an den HF-AG erbeten bis 30.3.
- bis 13. April Ff Ressorts legen mit bet. Ressorts abgestimmte HF-Texte vor
Ff Ressorts legen Terminvorschläge für die AG-Sitzungen vor
16. April SK/PB versendet Einladungen zu den HF-AG
16. – 20. April Texte werden in Sitzungen der Ressort-AG und der Steuerungsrunde finalisiert

Arbeitsphase der Arbeitsgruppen

23. April – 04. Mai Konstituierende Sitzungen der AG
>> legen Arbeitsplan und -methoden fest,
>> entscheiden über Beteiligung der ext. ExpertInnen
- bis 29. Juni Fertigstellung und Abgabe der HF-Papiere

Bearbeitung, Abstimmung

- ab 02. Juli Auswertung/Bearbeitung durch die Verwaltung
- Mitte August AG treffen sich zu einem gemeinsamen Workshop
>> Vorstellung und Diskussion der HF-Papiere
>> ggf. Vorstellung der ergänzenden Papiere (Jugend, ZOV, ARB,...)
- bis Mitte Sept. Gelegenheit zur Stellungnahme durch Stakeholder und Experten

Erstellung

- bis 1. Okt. Redaktionelle/grafische Fertigstellung
- bis 10. Okt. Technische Herstellung
15. Okt. Abschlussklausur

Zeitfenster für öff. VA im Kontext der HF >> Mai/Juni und ggf. Mitte August bis Mitte Sept.