

Stellenbeschreibung Sachbearbeitung für die Umsetzung von Landesprogrammen und Maßnahmen im Rahmen einer Verwaltungsvereinbarung zwischen dem Magistrat Bremerhaven/Amt 83 und SWAE

39 Std./Woche, EG 9a, TVöD (VKA)

Im Rahmen einer Anfang 2021 geschlossenen Verwaltungsvereinbarung zwischen dem Magistrat der Stadt Bremerhaven und der Senatorin für Wirtschaft, Arbeit und Europa werden dem Amt 83 für die Durchführung von arbeitsmarktpolitischen Maßnahmen Landesmittel übertragen, die durch das Amt 83 verwaltet und weitergeleitet werden.

Die vielfältigen Aufgaben in der Sachbearbeitung und Mittelverwaltung sind vom Bestandspersonal im Amt 83 nicht zu leisten. Eine erste Stelle Sachbearbeitung wurde in 2021 geschaffen und zum 01.01.2022 besetzt. Die Finanzierung erfolgt durch SWAE.

Das Volumen der übertragenen Landesmittel ist weiter gewachsen. Es werden mittlerweile 16 Maßnahmepakete über Amt 83 verwaltet. Die damit verbundenen Aufgaben sind nicht mehr von einer Stelle Sachbearbeitung zu leisten. Daher hat SWAE zugesagt, eine zweite entsprechende Stelle zur Sachbearbeitung zu finanzieren. Die Zusage hierüber bis zunächst 31.12.2027 liegt vor und ist bereits selbst als Bestandteil der Verwaltungsvereinbarung aufgenommen.

Die Stellenbeschreibung ist analog zu ersten Stelle ‚Sachbearbeitung für die Umsetzung von Landesprogrammen und Maßnahmen im Rahmen einer Verwaltungsvereinbarung zwischen dem Magistrat Bremerhaven/Amt 83 und SWAE‘:

| | |
|---|------|
| Finanzverwaltung | 50 % |
| • Controlling | |
| • Aktenführung/Belegverwaltung | |
| • Abrechnung der Landesmittel mit dem Mittelgeber über die Plattform VERA | |
| • Erstellung von Auszahlanträgen | |
| • Weiterleitung der Landesmittel | |
| Sachbearbeitung | 40 % |
| • Antragsprüfung und Erstellung von Bescheiden | |
| • Prüfung der eingereichten Verwendungsnachweise | |
| • Kontakt mit den Weiterleitungsempfängern und der senatorischen Dienststelle | |
| Prüfungsvorbereitung bei Prüfungen durch die senatorische Dienststelle | 10 % |