

Stellenbeschreibung

Familienname, Vorname, Geburtsdatum		Funktionsbezeichnung Stadtangestellte:r (w/m/d) für die Koordination des Netzwerks Digitalambulanzen (0,5 VzÄ)		
Amt (Org.-Ziff.) V/1	Abteilung (Bezeichnung) Sozialreferat	Sachgebiet (Bezeichnung) Stabsstelle Seniorinnen und Senioren	Stellen-Nr.	BesGr/VergüGr

1. Arbeitsbeschreibung

Lfd. Nr.	Verzeichnis der wesentlichen Tätigkeiten (was wird getan?)	Anteilsverh. in % (Zeitanteil)
	<p>Koordination und Ausbau des Netzwerks Digitalambulanzen für die Sicherung der digitalen Teilhabe von Seniorinnen und Senioren</p> <ul style="list-style-type: none"> - Entwicklung, Planung und Durchführung von zielgruppenspezifischen Projekten zusammen mit den Netzwerkpartnern (z. B. Ausbau wohnortnaher Informations- und Bildungsangebote zur digitalen Nutzung für die Zielgruppe) unter Verwendung verschiedenster Fördermöglichkeiten (Fördermittelakquise) - Federführung bei der Sicherung und Weiterentwicklung der Nutzung der Chancen durch Digitalisierung für Seniorinnen und Senioren, u. a. durch die Auswertung wissenschaftlicher Untersuchungen für das Arbeitsgebiet - Strategisch planerische Entwicklung einschlägiger Konzepte (z. B. zur Verbesserung von Information und Transparenz über Angebote für Seniorinnen und Senioren) digital und analog - Sicherung der Teilhabe älterer Menschen bei der Umsetzung der digitalen Verwaltung - Aufbau eines Kompetenzzentrums zur Unterstützung älterer Menschen bei der Digitalisierung - Ausbau und Begleitung von Gremien- und Netzwerkarbeit auf lokaler, Landes- und Bundesebenen - Thematisierung digitaler Möglichkeiten in den Bereichen Pflege und Seniorenarbeit - Gewinnung, Begleitung und Qualifizierung von Engagierten im Bereich Unterstützung Älterer bei der Digitalisierung 	100