

_____, geb. Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben.

Probezeitbeurteilung für Lehrkräfte beim Magistrat der Stadt Bremerhaven

A. Zeitraum und Grund

Probezeitbeurteilung für den Zeitraum vom Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben. bis
Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben.

Grund der Probezeitbeurteilung:
Wählen Sie ein Element aus.

B. Persönliche Angaben

Familienname, Vorname

ggf. Geburtsname

Geburtsdatum

Klicken oder tippen Sie, um ein Datum
einzugeben.

teilzeitbeschäftigt

nein

ja

Amtsbezeichnung

Wählen Sie ein Element aus.

Besoldungsgruppe

Wählen Sie ein Element aus.

Schule

Wählen Sie ein Element aus.

an der Schule seit (ohne Referendariat):

Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben.

Funktion

Wählen Sie ein Element aus.

Bewertung der Funktionsstelle

Wählen Sie ein Element aus.

Schwerbehindert

nein

ja

wenn ja: Schwerbehindertenvertretung informiert

C. Prägende dienstliche Aufgaben im Beurteilungszeitraum

(Klassenlehrer:in, Tutor:in, Fachlehrer:in, weitere Aufgaben, insbesondere bei Funktionsstelleninhaber:innen und Schulleitungen,
Fortbildungen, Mitglied in Gremien usw.)

(sofern der vorhandene Platz nicht ausreicht, bitte auf Beiblatt fortsetzen)

D. Beurteilung der Leistung, Eignung und Befähigung im Beurteilungszeitraum	
Beurteilungsstufen Beschreibung	Punktwerte Beschreibung
5 übertrifft die Anforderungen in herausragender Art und Weise	10 übertrifft die Erwartungen in besonderem Maße durch stets herausragende Erfüllung der Anforderungen
4 übertrifft die Anforderungen	9 übertrifft die Anforderungen stets mit Ansätzen zu herausragender Erfüllung der Anforderungen
	8 übertrifft die Anforderungen stets
	7 übertrifft die Anforderungen überwiegend
3 entspricht den Anforderungen in jeder Hinsicht	6 entspricht stets den Erwartungen mit Ansätzen zu überdurchschnittlicher Erfüllung der Anforderungen
	5 entspricht den Anforderungen stets in jeder Hinsicht
	4 entspricht überwiegend den Anforderungen
2 entspricht den Anforderungen eingeschränkt	3 entspricht den Anforderungen noch eingeschränkt, allerdings nur mit leichten Defiziten
	2 entspricht den Anforderungen eingeschränkt
	1 entspricht noch den Anforderungen eingeschränkt, weist aber deutliche Defizite auf
1 entspricht nicht den Anforderungen	0 entspricht nicht den Anforderungen

Einzelmerkmale der Leistungs-, Eignungs- und Befähigungsbeurteilung												
Fachliche Leistung												
	Beurteilungsstufe →		5	4			3			2		1
	Punktwert →		10	9	8	7	6	5	4	3	2	1
Einzelmerkmal↓												
Arbeitsquantität												
Menge von Arbeitsergebnissen im Verhältnis zu der zur Verfügung stehenden Zeit												
Begründung: (sofern der vorhandene Platz nicht ausreicht, bitte auf Beiblatt fortsetzen)												

	Beurteilungsstufe →		5	4			3			2		1
	Punktwert →		10	9	8	7	6	5	4	3	2	1
Einzelmerkmal↓												
Arbeitsqualität												
Verwertbarkeit der Arbeitsergebnisse (geringer Änderungsbedarf, kaum Nachbesserungen) aufgrund umfassender Analyse von Sachverhalten und Situationen sowie korrekter und angemessener Anwendung des Fachwissens bei der Aufgabenerfüllung; Breite und Tiefe der Fachkenntnisse; Unterrichtsplanung und -durchführung; erzieherisches Wirken (pädagogische Arbeit); Schul- und Unterrichtsentwicklung												
Begründung: (sofern der vorhandene Platz nicht ausreicht, bitte auf Beiblatt fortsetzen)												

Beurteilungsstufe →	5		4			3			2		1
Punktwert →	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0
Einzelmerkmal↓											
Arbeitsplanung und –gestaltung											
strukturierte, zuverlässige Planung und Gestaltung der Aufgabenerledigung/-bewältigung mit Prioritätensetzung; termin- und zeitgerechte Bearbeitung (Einhaltung von Terminen und Abschluss in der vorgegebenen Form); Erledigung aller – auch der problematischen – Fälle; Methodenkompetenz bei der Gestaltung des Arbeitsauflaufes; gut strukturierter Arbeitsplatz Begründung: (sofern der vorhandene Platz nicht ausreicht, bitte auf Beiblatt fortsetzen) _____											
Eignung und Befähigung											
Beurteilungsstufe →	5		4			3			2		1
Punktwert →	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0
Einzelmerkmal↓											
Lösungsorientiertes Handeln											
Fähigkeit, nicht auf das Problem und seine Schwierigkeiten, sondern auf den Zielzustand und die dahin führenden Schritte zu fokussieren; Hands-on-Mentalität; Finden adäquater Lösungsansätze, auch bei komplexen Problemstrukturen Begründung: (sofern der vorhandene Platz nicht ausreicht, bitte auf Beiblatt fortsetzen) _____											
Beurteilungsstufe →	5		4			3			2		1
Punktwert →	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0
Einzelmerkmal↓											
Kooperationsverhalten und Dienstleistungsorientierung											
Kooperationsverhalten: Teamarbeit, Zusammenarbeit mit Kolleg:innen; Vorgesetzten und Mitarbeitenden; kollegiales, partnerschaftliches Verhalten; Zusammenarbeit mit am Schulleben Beteiligten Dienstleistungsorientierung: angemessene Interaktion mit Außenstehenden; professioneller, adressatengerechter und mitdenkender Umgang mit Bürger:innen bzw. Kund:innen Begründung: (sofern der vorhandene Platz nicht ausreicht, bitte auf Beiblatt fortsetzen) _____											

Beurteilungsstufe →	5				4			3			2		1
Punktwert →	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0		
Einzelmerkmal ↓													
Kommunikation													
<p>Verständliche mündliche und schriftliche Ausdrucksweise; anschauliche, verständliche und adressatengerechte Sachverhaltsdarstellung; stellt klärende Fragen und lässt Nachfragen zu; überzeugende Vermittlung von Wissen und Kenntnissen; anschauliche Gestaltung und Präsentation von Arbeitsergebnissen; aktuelle, umfassende und gezielte Informationsweitergabe; situationsgerechte Ansprache; vermittelt komplexe Sachverhalte eindeutig; thematisiert Konflikte und bleibt in Konfliktsituationen sachlich und ausgeglichen; zielorientierte und adressatengerechte Ansprache in Verhandlungen</p> <p>Begründung: (sofern der vorhandene Platz nicht ausreicht, bitte auf Beiblatt fortsetzen)</p> <p>_____</p>													
Beurteilungsstufe →	5				4			3			2		1
Punktwert →	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0		
Einzelmerkmal ↓													
Verantwortungsübernahme													
<p>Verantwortung für die eigenen Arbeitsergebnisse; angemessenes Vertreten des eigenen Standpunkts; Verantwortungsübernahme ggf. auch für unpopuläre Entscheidungen; Überblicken von Folgen für das eigene Handeln und Einstehen für die Konsequenzen; Sorge dafür tragen, dass etwas einen möglichst guten Verlauf nimmt</p> <p>Begründung: (sofern der vorhandene Platz nicht ausreicht, bitte auf Beiblatt fortsetzen)</p> <p>_____</p>													
Beurteilungsstufe →	5				4			3			2		1
Punktwert →	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0		
Einzelmerkmal ↓													
Umgang mit Veränderungen													
<p>Veränderungsbereitschaft; Aufgeschlossenheit für Neues und Veränderungen im eigenen Arbeitsbereich; Aufgeschlossenheit für die Übernahme neuer Tätigkeitsbereiche; Interesse an neuen Methoden, Verfahren und Entwicklungen in der Organisation; Einbringen in Veränderungsprozesse</p> <p>Begründung: (sofern der vorhandene Platz nicht ausreicht, bitte auf Beiblatt fortsetzen)</p> <p>_____</p>													

_____, geb. Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben.

Einzelmerkmale der Führungsbeurteilung											
Führungsaufgaben											
nicht beurteilbar <input type="checkbox"/> (ankreuzen, wenn im Beurteilungszeitraum keine Führungsaufgaben wahrgenommen wurden)											
Beurteilungsstufe →	5	4			3			2		1	
Punktwert →	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0
Einzelmerkmal ↓											
Führungsverhalten											
offen, situativ, aufrichtig/authentisch, partizipativ, präsent, souverän, reflektiert, wertschätzend/gerecht, mitarbeiter:innenorientiert, teamfördernd, transparent in Bezug auf Informationen und Entscheidungen											
Begründung: (sofern der vorhandene Platz nicht ausreicht, bitte auf Beiblatt fortsetzen)											

Beurteilungsstufe →	5	4			3			2		1	
Punktwert →	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0
Einzelmerkmal ↓											
Führungskompetenz											
Übernahme von Verantwortung, ergebnisorientierte Entscheidungskompetenz, Urteilsvermögen, Gestaltungs- und Umsetzungsfähigkeit, Organisation und Delegation, Personalentwicklungskompetenz											
Begründung: (sofern der vorhandene Platz nicht ausreicht, bitte auf Beiblatt fortsetzen)											

E. Zusammenfassung der Bewertung der Einzelmerkmale

Beurteilungsstufe→ Punktwert→ Einzelmerkmale↓	5		4			3			2			1
	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0	
Arbeitsquantität												
Arbeitsqualität												
Arbeitsplanung und -gestaltung												
Lösungsorientiertes Handeln												
Kooperationsverhalten und Dienstleistungsorientierung												
Kommunikation												
Verantwortungsübernahme												
Umgang mit Veränderungen												
Führungsverhalten												
Führungskompetenz												

F. Vorschlag für das Gesamturteil der Probezeitbeurteilung

Beurteilung während der Probezeit:

Die/der Beurteilte ist für die Übernahme in das Beamtenverhältnis auf Lebenszeit

- voraussichtlich geeignet
(die Mehrzahl der Einzelmerkmale wurde mindestens mit dem Punktwert 4 beurteilt).
- voraussichtlich noch nicht geeignet
(die Mehrzahl der Einzelmerkmale wurde mit den Punktwerten 2 oder 3 bewertet).
- voraussichtlich nicht geeignet
(die Mehrzahl der Einzelmerkmale wurde mit den Punktwerten 0 oder 1 bewertet).

Beurteilung zum Ende der Probezeit:

Die/der Beurteilte ist für die Übernahme in das Beamtenverhältnis auf Lebenszeit

- geeignet
(die Mehrzahl der Einzelmerkmale wurde mindestens mit dem Punktwert 4 beurteilt).
- noch nicht geeignet
(die Mehrzahl der Einzelmerkmale wurde mit den Punktwerten 2 oder 3 bewertet).
- nicht geeignet
(die Mehrzahl der Einzelmerkmale wurde mit den Punktwerten 0 oder 1 bewertet).

Begründung: (sofern der vorhandene Platz nicht ausreicht, bitte auf Beiblatt fortsetzen)

G. Vorschlag für die weitere dienstliche Entwicklung

- ohne Benotung -

Der Vorschlag für die weitere dienstliche Entwicklung dient der Potentialeinschätzung und soll die individuelle Personalentwicklung fördern. Dazu sollen besondere Persönlichkeits-, Fach- und Methodenkompetenzen, Führungseignung, Weiterbildungsbedarf sowie berufliche Entwicklungsmöglichkeiten dargestellt werden.

(sofern der vorhandene Platz nicht ausreicht, bitte auf Beiblatt fortsetzen)

H. Beurteilungsbeiträge

1. Beurteilungsbeitrag der/des direkten Vorgesetzten (Schulleitung)

Der Beurteilungsbeitrag unter A. bis G. wurde erstellt von:

Name (in Blockschrift) und Funktion

Folgende/r Beurteilungsbeitrag/-beiträge gem. § 8 Abs. 4 BremBeurtV (s. Anlage/n) wurde/n berücksichtigt:

Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben., Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben., Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben.

Datum

Unterschrift Schulleitung o. V. i. A. + Name in Blockschrift und Funktion

2. Hinzuziehung weiterer und/oder vorheriger direkter Vorgesetzter

Zustimmung zum Beurteilungsbeitrag der/des direkten Vorgesetzten unter Ziffer 1.

ja

nein

Falls nein, siehe eigener Beurteilungsbeitrag (Anlage).

Name (in Blockschrift) und Funktion

Beurteilungszeitraum von ... bis ...

Folgende/r Beurteilungsbeitrag/-beiträge gem. § 8 Abs. 4 BremBeurtV (s. Anlage/n) wurde/n berücksichtigt:

Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben., Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben., Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben.

Datum

Unterschrift + Name in Blockschrift und Funktion

3. Beurteilungsbeitrag der/des nächsthöheren Vorgesetzten (Schulaufsicht)

Zustimmung zu den übereinstimmenden Beurteilungsbeiträgen
unter Ziffer 1. – 2.

ja

nein

Falls nein, siehe eigener Beurteilungsbeitrag (Anlage).

Folgende/r Beurteilungsbeitrag/-beiträge gem. § 8 Abs. 4 BremBeurtV (s. Anlage/n)
wurde/n berücksichtigt:

Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben., *Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben.*

Datum

Unterschrift Schulaufsicht + Name in Blockschrift und Funktion

4. Hinzuziehung der/des vorherigen nächsthöheren Vorgesetzten (Schulaufsicht)

Zustimmung zu den übereinstimmenden Beurteilungsbeiträgen
der/des direkten Vorgesetzten unter Ziffer 1. – 3.

ja

nein

Falls nein, siehe eigener Beurteilungsbeitrag (Anlage).

Name (in Blockschrift) und Funktion

Beurteilungszeitraum von ... bis ...

Folgende/r Beurteilungsbeitrag/-beiträge gem. § 8 Abs. 4 BremBeurtV (s. Anlage/n)
wurde/n berücksichtigt:

Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben., *Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben.*

Datum

Unterschrift + Name in Blockschrift und Funktion

I. Probezeitbeurteilung des Dienstvorgesetzten

Beurteilung während der Probezeit:

- Ich schließe mich den übereinstimmenden Beurteilungsbeiträgen unter H. 1. – 4. an.
- Die Beurteilungsbeiträge unter H. 1. – 4. vermochte ich nicht zu übernehmen.
Die Begründung ist der anliegenden Probezeitbeurteilung zu entnehmen.

Die/der Beurteilte ist für die Übernahme in das Beamtenverhältnis auf Lebenszeit

- voraussichtlich geeignet.
- voraussichtlich noch nicht geeignet.
- voraussichtlich nicht geeignet.

Beurteilung zum Ende der Probezeit:

- Ich schließe mich den übereinstimmenden Beurteilungsbeiträgen unter H. 1. – 4. an.
- Die Beurteilungsbeiträge unter H. 1. – 4. vermochte ich nicht zu übernehmen.
Die Begründung ist der anliegenden Probezeitbeurteilung zu entnehmen.

Die/der Beurteilte ist für die Übernahme in das Beamtenverhältnis auf Lebenszeit

- geeignet.
- noch nicht geeignet.
- nicht geeignet.

- Folgende/r Beurteilungsbeitrag/-beiträge gem. § 8 Abs. 4 BremBeurtV (s. Anlage/n) wurde/n berücksichtigt:
Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben., *Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben.*, *Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben.*

Datum

Unterschrift der/des Dienstvorgesetzten

J. Eröffnung der Probezeitbeurteilung, Kenntnisnahme

Die Eröffnung der Probezeitbeurteilung erfolgte durch:

Datum

Unterschrift der/des direkten Vorgesetzten o. V. i. A. oder Schulaufsicht
+ Name in Blockschrift und Funktion

Ich nehme die Probezeitbeurteilung inkl. Anlagen* zur Kenntnis.
Ein Abdruck der Probezeitbeurteilung wurde mir ausgehändigt.
Auf die Möglichkeit, einen Antrag auf Abänderung der Probezeitbeurteilung zu stellen, bin ich hingewiesen worden.

Datum

Unterschrift der/des Beurteilten

* bitte streichen, falls keine Anlagen beigefügt sind.