

**Dienstliche Beurteilung
für Beamtinnen und Beamte
der Laufbahngruppe 2, 1. oder 2. Einstiegsamt
beim Magistrat der Stadt Bremerhaven
der Fachrichtung
Wählen Sie ein Element aus.**

A. Zeitraum und Grund

Anlassbeurteilung für den Zeitraum vom Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben. bis Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben.

Grund der Anlassbeurteilung:
Wählen Sie ein Element aus.
bei Auswahl "Sonstiges" Grund eintragen (z. B. vollständige Freistellung als Mitglied einer Interessenvertretung)

B. Persönliche Angaben

Familienname, Vorname _____	ggf. Geburtsname _____
Geburtsdatum Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben.	teilzeitbeschäftigt <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja
Amtsbezeichnung Wählen Sie ein Element aus.	Besoldungsgruppe Laufbahngruppe 2, 1. oder 2. Einstiegsamt (ehemals gehobener und höherer Dienst) Wählen Sie ein Element aus.
Organisationseinheit Wählen Sie ein Element aus.	in der Organisationseinheit seit: Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben.
Funktion Wählen Sie ein Element aus.	Bewertung der Funktionsstelle Wählen Sie ein Element aus.
Schwerbehindert <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja wenn ja: <input type="checkbox"/> Schwerbehindertenvertretung informiert	

C. Prägende dienstliche Aufgaben im Beurteilungszeitraum

(sofern der vorhandene Platz nicht ausreicht, bitte auf Beiblatt fortsetzen)

Beurteilungsstufe →	5				4			3			2		1
Punktwert →	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0		
Einzelmerkmal ↓													
Arbeitsplanung und –gestaltung													
strukturierte, zuverlässige Planung und Gestaltung der Aufgabenerledigung/-bewältigung mit Prioritätensetzung; termin- und zeitgerechte Bearbeitung (Einhaltung von Terminen und Abschluss in der vorgegebenen Form); Erledigung aller – auch der problematischen – Fälle; Methodenkompetenz bei der Gestaltung des Arbeitsauflaufes; gut strukturierter Arbeitsplatz Begründung: (sofern der vorhandene Platz nicht ausreicht, bitte auf Beiblatt fortsetzen) _____													
Eignung und Befähigung													
Beurteilungsstufe →	5				4			3			2		1
Punktwert →	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0		
Einzelmerkmal ↓													
Lösungsorientiertes Handeln													
Fähigkeit, nicht auf das Problem und seine Schwierigkeiten, sondern auf den Zielzustand und die dahin führenden Schritte zu fokussieren; Hands-on-Mentalität; Finden adäquater Lösungsansätze, auch bei komplexen Problemstrukturen Begründung: (sofern der vorhandene Platz nicht ausreicht, bitte auf Beiblatt fortsetzen) _____													
Beurteilungsstufe →	5				4			3			2		1
Punktwert →	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0		
Einzelmerkmal ↓													
Kooperationsverhalten und Dienstleistungsorientierung													
Kooperationsverhalten: Teamarbeit, Zusammenarbeit mit Kolleg:innen; Vorgesetzten und Mitarbeitenden; kollegiales, partnerschaftliches Verhalten Dienstleistungsorientierung: angemessene Interaktion mit Außenstehenden; professioneller, adressatengerechter und mitdenkender Umgang mit Bürger:innen bzw. Kund:innen Begründung: (sofern der vorhandene Platz nicht ausreicht, bitte auf Beiblatt fortsetzen) _____													

Beurteilungsstufe →	5				4			3			2		1
Punktwert →	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0		
Einzelmerkmal↓													
Kommunikation													
<p>Verständliche mündliche und schriftliche Ausdrucksweise; anschauliche, verständliche und adressatengerechte Sachverhaltsdarstellung; stellt klärende Fragen und lässt Nachfragen zu; überzeugende Vermittlung von Wissen und Kenntnissen; anschauliche Gestaltung und Präsentation von Arbeitsergebnissen; aktuelle, umfassende und gezielte Informationsweitergabe; situationsgerechte Ansprache; vermittelt komplexe Sachverhalte eindeutig; thematisiert Konflikte und bleibt in Konfliktsituationen sachlich und ausgeglichen; zielorientierte und adressatengerechte Ansprache in Verhandlungen</p> <p>Begründung: (sofern der vorhandene Platz nicht ausreicht, bitte auf Beiblatt fortsetzen)</p> <p>_____</p>													
Beurteilungsstufe →	5				4			3			2		1
Punktwert →	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0		
Einzelmerkmal↓													
Verantwortungsübernahme													
<p>Verantwortung für die eigenen Arbeitsergebnisse; angemessenes Vertreten des eigenen Standpunkts; Verantwortungsübernahme ggf. auch für unpopuläre Entscheidungen; Überblicken von Folgen für das eigene Handeln und Einstehen für die Konsequenzen; Sorge dafür tragen, dass etwas einen möglichst guten Verlauf nimmt</p> <p>Begründung: (sofern der vorhandene Platz nicht ausreicht, bitte auf Beiblatt fortsetzen)</p> <p>_____</p>													
Beurteilungsstufe →	5				4			3			2		1
Punktwert →	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0		
Einzelmerkmal↓													
Umgang mit Veränderungen													
<p>Veränderungsbereitschaft; Aufgeschlossenheit für Neues und Veränderungen im eigenen Arbeitsbereich; Aufgeschlossenheit für die Übernahme neuer Tätigkeitsbereiche; Interesse an neuen Methoden, Verfahren und Entwicklungen in der Organisation; Einbringen in Veränderungsprozesse</p> <p>Begründung: (sofern der vorhandene Platz nicht ausreicht, bitte auf Beiblatt fortsetzen)</p> <p>_____</p>													

Einzelmerkmale der Führungsbeurteilung											
Führungsaufgaben											
nicht beurteilbar <input type="checkbox"/> (ankreuzen, wenn im Beurteilungszeitraum keine Führungsaufgaben wahrgenommen wurden)											
	5	4			3			2		1	
Beurteilungsstufe →											
Punktwert →	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0
Einzelmerkmal ↓											
Führungsverhalten											
offen, situativ, aufrichtig/authentisch, partizipativ, präsent, souverän, reflektiert, wertschätzend/gerecht, mitarbeiter:innenorientiert, teamfördernd, transparent in Bezug auf Informationen und Entscheidungen											
Begründung: (sofern der vorhandene Platz nicht ausreicht, bitte auf Beiblatt fortsetzen)											

	5	4			3			2		1	
Beurteilungsstufe →											
Punktwert →	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0
Einzelmerkmal ↓											
Führungskompetenz											
Übernahme von Verantwortung, ergebnisorientierte Entscheidungskompetenz, Urteilsvermögen, Gestaltungs- und Umsetzungsfähigkeit, Organisation und Delegation, Personalentwicklung											
Begründung: (sofern der vorhandene Platz nicht ausreicht, bitte auf Beiblatt fortsetzen)											

E. Gewichtung von Einzelmerkmalen bei der Bildung des Gesamturteils														
Beurteilungsstufe→		5		4		3		2		1		Gewichtung		
Punktwert→		10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0	Faktoren für die LG 2, 1. oder 2. EA	Beurteilungsstufe x Faktor
Einzelmerkmale↓														
Arbeitsquantität													1	
Arbeitsqualität													2	
Arbeitsplanung und -gestaltung													1	
Lösungsorientiertes Handeln													2	
Kooperationsverhalten und Dienstleistungsorientierung													1	
Kommunikation													1	
Verantwortungsübernahme													2	
Umgang mit Veränderungen													2	
Führungsverhalten													2	
Führungskompetenz													2	
Gesamtpunktwert der gewichteten Einzelmerkmale														
Summe der Faktoren														

F. Vorschlag für das Gesamturteil

Das Gesamturteil ist rechnerisch unter Berücksichtigung der Gewichtung zu ermitteln. Ergibt sich bei der Berechnung des Gesamturteils ein Bruchteil von mindestens 0,5 wird auf die nächsthöhere Wertungsstufe aufgerundet; geringere Bruchteile werden abgerundet.

Gesamtpunktwert der gewichteten Einzelmerkmale		Summe der Faktoren		Ergebnis
_____	÷	_____	=	_____

Das Gesamturteil des Beurteilungsbeitrags lautet:

- 5 übertrifft die Anforderungen in herausragender Art und Weise
- 4 übertrifft die Anforderungen
- 3 entspricht den Anforderungen in jeder Hinsicht
- 2 entspricht den Anforderungen eingeschränkt
- 1 entspricht nicht den Anforderungen

Begründung des Gesamturteils: (sofern der vorhandene Platz nicht ausreicht, bitte auf Beiblatt fortsetzen)

G. Vorschlag für die weitere dienstliche Entwicklung

- ohne Benotung -

Der Vorschlag für die weitere dienstliche Entwicklung dient der Potentialeinschätzung und soll die individuelle Personalentwicklung fördern. Dazu sollen besondere Persönlichkeits-, Fach- und Methodenkompetenzen, Führungseignung, Weiterbildungsbedarf sowie berufliche Entwicklungsmöglichkeiten dargestellt werden.

(sofern der vorhandene Platz nicht ausreicht, bitte auf Beiblatt fortsetzen)

H. Beurteilungsbeiträge

1. Beurteilungsbeitrag der/des direkten Vorgesetzten

Der Beurteilungsbeitrag unter A. bis G. wurde erstellt von:

Name (in Blockschrift) und Funktion

- Folgende/r Beurteilungsbeitrag/-beiträge gem. § 8 Abs. 4 BremBeurtV (s. Anlage/n) wurde/n berücksichtigt:
Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben., Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben., Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben.

Datum

Unterschrift

2. Hinzuziehung weiterer und/oder vorheriger direkter Vorgesetzter

Zustimmung zum Beurteilungsbeitrag der/des direkten Vorgesetzten unter Ziffer 1.

ja

nein

Falls nein, siehe eigener Beurteilungsbeitrag (Anlage).

Name (in Blockschrift) und Funktion

Beurteilungszeitraum von ... bis ...

- Folgende/r Beurteilungsbeitrag/-beiträge gem. § 8 Abs. 4 BremBeurtV (s. Anlage/n) wurde/n berücksichtigt:
Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben., Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben., Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben.

Datum

Unterschrift

3. Beurteilungsbeitrag der/des nächsthöheren Vorgesetzten

Zustimmung zu den übereinstimmenden Beurteilungsbeiträgen unter Ziffer 1. – 2.

ja

nein

Falls nein, siehe eigener Beurteilungsbeitrag (Anlage).

- Folgende/r Beurteilungsbeitrag/-beiträge gem. § 8 Abs. 4 BremBeurtV (s. Anlage/n) wurde/n berücksichtigt:
Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben., Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben., Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben.

Datum

Unterschrift der/des nächsthöheren Vorgesetzten + Name in Blockschrift und Funktion

4. Hinzuziehung der/des vorherigen nächsthöheren Vorgesetzten

Zustimmung zu den übereinstimmenden Beurteilungsbeiträgen der/des direkten Vorgesetzten unter Ziffer 1. – 3.

- ja
 nein

Falls nein, siehe eigener Beurteilungsbeitrag (Anlage).

Name (in Blockschrift) und Funktion

Beurteilungszeitraum von ... bis ...

- Folgende/r Beurteilungsbeitrag/-beiträge gem. § 8 Abs. 4 BremBeurtV (s. Anlage/n) wurde/n berücksichtigt:
Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben., Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben., Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben.

Datum

Unterschrift

I. Beurteilung des Dienstvorgesetzten

- Ich schließe mich den übereinstimmenden Beurteilungsbeiträgen unter H. 1. – 4. an.
 Die Beurteilungsbeiträge unter H. 1. – 4. vermochte ich nicht zu übernehmen. Die Begründung ist der anliegenden Beurteilung zu entnehmen.

Das Gesamturteil der dienstlichen Beurteilung lautet:

- 5 übertrifft die Anforderungen in herausragender Art und Weise
 4 übertrifft die Anforderungen
 3 entspricht den Anforderungen in jeder Hinsicht
 2 entspricht den Anforderungen eingeschränkt
 1 entspricht nicht den Anforderungen

- Folgende/r Beurteilungsbeitrag/-beiträge gem. § 8 Abs. 4 BremBeurtV (s. Anlage/n) wurde/n berücksichtigt:
Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben., Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben., Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben.

Bewährung in einem Amt mit leitender Funktion (§ 5 BremBG)

Die Bewährung wird

- festgestellt nicht festgestellt noch nicht festgestellt
 Es liegt eine besondere Bewährung vor.

Datum

Unterschrift der/des Dienstvorgesetzten

J. Eröffnung der Beurteilung, Kenntnisnahme

Die Eröffnung der Beurteilung erfolgte durch:

Datum

Unterschrift der/des direkten Vorgesetzten o. V. i. A. (Name in Blockschrift und Funktion)

Ich nehme die Beurteilung inkl. Anlagen* zur Kenntnis.
Ein Abdruck der Beurteilung wurde mir ausgehändigt.
Auf die Möglichkeit, einen Antrag auf Abänderung der Beurteilung zu stellen, bin ich
hingewiesen worden.

Datum

Unterschrift der/des Beurteilten

* bitte streichen, falls keine Anlagen beigefügt sind.