

## Besetzungsbericht

zum Bewerbungsverfahren um die Wählen Sie ein Element aus.

Um die Stelle haben sich beworben:

Richtlinie		Name Bewerber/in	Name Bewerber/in	Name Bewerber/in	Name Bewerber/in
vgl. 6.3.1 7.2.1	<b>Auswertung der Personalakte</b>	Angaben zum Alter, zur Schwerbehinderung, zum beruflichen Werdegang, zum Studium und Referendariat sowie Angaben zur Beschäftigung beim Magistrat der Stadt Bremerhaven (Beschäftigungsbeginn, aktuelle Besoldung/Amtsbezeichnung, zum derzeitigen Einsatz und zu der derzeit ausgeübten Funktion sowie zu Fortbildungen und sonstige/weitere Tätigkeiten in der Schule) sind der beiliegenden <b>Bewerberübersicht</b> zu entnehmen.			
vgl. 5.2 6.3.3 7.2.3	<b>Dienstliche Beurteilung</b> vom Beurteilungszeitraum  <b>Gesamturteil:</b>	bis	bis	bis	bis
vgl. 5.2 6.3.4 7.2.4	<b>Ergebnis</b>				
vgl. 6.3.4.1 7.2.4.1	<b>Weitere Differenzierung anhand der dienstlichen Beurteilung</b> <b>ggf. Abgleich der dienstlichen Beurteilung mit dem Anforderungsprofil (Bindendifferenzierung)</b>				



Richtlinie		Name Bewerber/in	Name Bewerber/in	Name Bewerber/in	Name Bewerber/in
	<b>Ergebnis</b>				
vgl. 6.3.4.2 7.2.4.2	<b>ggf. Berücksichtigung weiterer Kriterien</b> frühere dienstliche Beurteilung (sofern nicht älter als 9 Jahre) vom Gesamturteil				
	<b>Ergebnis</b>				
	Ausbildungs- bzw. Prüfungsabschluss (sofern nicht älter als 5 Jahre)				
	<b>Ergebnis</b>				
vgl. 6.3.7 7.2.7	<b>Besetzungsvorschlag</b> (sofern keine Fachgespräche geführt werden)				
vgl. 5.2 6.3.5 7.2.5	<b>Fachgespräch</b>				
vgl. 6.3.5.2 – 6.3.5.3 7.2.5.2 – 7.2.5.3	<b>Beantwortung der Fragen</b> Frage 1: Frage 2: Frage 3:				
vgl. 6.3.5.4 7.2.5.4	<b>Aus- und Bewertung</b>				
vgl. 6.3.6 7.2.6	<b>Ggf. Berücksichtigung weiterer Kriterien</b> (Frauen, Schwerbehinderung, Dienstalter, Lebensalter)				

Richtlinie	Name Bewerber/in	Name Bewerber/in	Name Bewerber/in	Name Bewerber/in
vgl. 6.3.7 7.2.7	<b>Besetzungsvorschlag</b>			

Richtlinie	<b>Unterschrift bei Auswahlverfahren in der Zuständigkeit des Schulamtes</b> (Besetzung von Funktionsstellen der Schulleitung, sonstigen Funktionsstellen innerhalb von Schulleitung und schulübergreifenden Funktionsstellen)
vgl. 6.2 6.2.1 6.2.2 6.2.3	<p>_____</p> <p>Datum                      Unterschrift Vorsitzende/r des Findungsausschusses oder der Auswahlkommission (+ Name in Blockschrift)</p>

Richtlinie	<b>Unterschriften bei Auswahlverfahren in der Zuständigkeit der Schulen</b> (Besetzung von besoldungsmäßig herausgehobenen Funktionsstellen außerhalb von Schulleitung)
vgl. 7.1	<p>_____</p> <p>Datum                      Unterschrift Vorsitzende/r der Auswahlkommission (+ Name in Blockschrift)</p> <p>Kennnissnahme durch die Abteilungsleitung Amt 40/2 oder die Sachbearbeitung „Personalangelegenheiten Funktionsstellen“:</p> <p>_____</p> <p>Datum                      Unterschrift Abteilungsleitung Amt 40/2 oder Sachbearbeitung „Personalangelegenheiten Funktionsstellen“ (+ Name in Blockschrift)</p>

**Anlagen:**

- Bewerberübersichten
- Fragen zum Fachgespräch
-